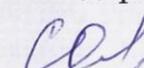


Министерство образования и науки РБ  
ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М. Н. Ербанова»

Утверждаю

Зам. директора по НМР

 С.О. Очирова

« 08 » 09 2020 г.

**ПЛАН  
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ  
ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ  
АГРОТЕХНИЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН  
на 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Рассмотрен на заседании

ЦК Агротехнических дисциплин

протокол № 1 от «4» сентября 2020 г.

Председатель ЦК  / Казанцева М.А.

г. Улан-Удэ, 2020

**Цель методической работы:** Создать условия для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом, самообразования и курсовой переподготовки, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого, социально – психологического, профессионально - ориентированного потенциала личности обучающихся.

Для достижения данной цели были поставлены следующие задачи:

10. Совершенствование граней образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности обучающегося и совершенствование педагогического мастерства педагога.
11. Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность обучающихся, раскрывают творческий потенциал личности студента.
12. Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении студента с преподавателем и другими студентами.
13. Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество колледжа и семьи.
14. Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления.
15. Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
16. Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
17. Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.
18. Выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих преподавателей.

#### **Основные направления деятельности:**

5. Организационная работа
6. Учебно-методическая работа
7. Научно-методическая работа
8. Информационно-аналитическая работа (консультативная и экспериментальная)

**Методическая тема ЦК агротехнических дисциплин:** «Реализация модели практико-ориентированного обучения, направленного на формирование профессиональных компетенций по стандартам «Ворлдскилл».

**Цель работы ЦК агротехнических дисциплин:** «Использование информационно-коммуникационных технологий в процессе обучения как условие подготовки конкурентоспособных специалистов»

**Задачи:**

- Разработка и внедрение в образовательный процесс современных информационно-коммуникационных технологий и дистанционного обучения преподавателями ЦК.
- Совершенствование УМК дисциплин и профессиональных модулей, создание мультимедийных презентаций к урокам, электронных тестовых заданий, комплектов практических работ, заданий для самостоятельной работы студентов.
- Повышение квалификации, самообразование и обобщение педагогического опыта, публикационная активность преподавателей ЦК.
- Организация самостоятельной и исследовательской работы студентов.

**Состав цикловой комиссии:**

Казанцева М.А. председатель ЦК агротехнических дисциплин, преподаватель геодезических дисциплин

Васюхник Ц.Н. преподаватель геодезических дисциплин

Бураева М.О. преподаватель землеустроительных дисциплин

Дамдинова Ж.Б. преподаватель землеустроительных дисциплин

Доржиева Р.А. преподаватель землеустроительных дисциплин

Доржиева Б.Д. преподаватель геодезических дисциплин

Раднаева А.Б. преподаватель землеустроительных дисциплин

Гунтыпова В.Э. преподаватель агрономических дисциплин

## 1. План работы методического совета на 2020-2021 учебный год

№ пп	содержание	сроки	ответственные
1	<p>1. Итоги за 2019- 2020 уч. год. Планирование НМР на 2020-2021 уч. год :</p> <p>а) Методическая тема колледжа</p> <p>б) Проекты планов ЦК (НМР, КПК, аттестация и др.) на 2020- 2021 гг</p> <p>2. Участие в мероприятиях, утвержденных Минпросвещения РФ.</p> <p>3. Повышение квалификации педагогических работников.</p> <p>4. Аттестация преподавателей (оказание помощи преподавателям при подаче заявления на аттестацию).</p> <p>5. Внесение изменений в программу развития колледжа.</p> <p>6. Согласование и утверждение плана работы методического совета на 2020-2021уч.год.</p> <p>7.Согласование общего плана работы колледжа на 2020-2021 уч. год.</p> <p>8. Согласование и утверждение РП по УД,ПМ</p> <p>9. Согласование и утверждение планов НМР ЦК на 2020- 2021уч. год</p> <p>10. Оказание помощи Ширеторовой С.С. в конкурсе «Преподаватель года».</p> <p>11. Мероприятия СД на 2020- 2021 уч. г.</p> <p>12. О региональном чемпионате "Молодые профессионалы" по компетенции "Ветеринария"</p> <p>13. Иные актуальные вопросы</p>	08сентября	Очирова С.О. Очирова Т.Б. ПЦК, филиалы
2	<p>1.Обобщение опыта работы преподавателей колледжа по использованию в образовательном процессе инновационных информационно-коммуникационных технологий, технологий дистанционного обучения.</p> <p>2. Утверждение и согласование методических разработок, положений</p> <p>3.Внутриколледжский контроль в повышении качества образовательного процесса. Рассмотрение и утверждение графика посещаемости, взаимопосещаемости занятий.</p> <p>4. Методическая помощь молодым коллегам в разработке учебно-методических материалов</p> <p>5. Участие в грантовой деятельности.</p> <p>6. Анализ результатов и предложения по НОКО образовательных услуг</p>	06 октября	Очирова С.О. Очирова Т.Б. ПЦК, филиалы
3	<p>1. Об участии в конкурсных отборах на получение грантов для улучшения МТБ колледжа.</p> <p>2. Об участии в конкурсах методических разработок, творческих проектах</p> <p>3. Согласование и утверждение методических разработок, пособий, положений</p> <p>4. Участие в всероссийских акциях, организация</p>	10 ноября	Очирова С.О. Очирова Т.Б. ПЦК, филиалы

	<p>площадок на базе Колледжа</p> <p>5. Об участии в мероприятиях по плану Минпросвещения РФ.</p> <p>6. Оказание помощи при формировании ИК преподавателей.</p> <p>7. Самообразование педагогов через КПК.</p> <p>8. Организация и проведение дистанционного родительского собрания студентов 1 курса.</p>		
4	<p>1. Об оформлении методических пособий по организации внеаудиторной самостоятельной работы. Корректировка уже существующих методических пособий</p> <p>2. Об организации и оказании помощи при подготовке к изданию методического материала.</p> <p>3. Обобщение опыта преподавателей колледжа в реализации дифференцированного и индивидуального подходов к исследовательской работе студентов</p> <p>4. Согласование и утверждение методических разработок, пособий и иной методической документации</p>	08 декабря	Очирова С.О. Очирова Т.Б.
5	<p>1. Анализ работы педколлектива по результатам посещения уроков и опыт лучших преподавателей.</p> <p>2. О подготовке лучших методических работ преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа на внутриколледжную выставку.</p> <p>3. Обсуждение возможностей образовательной среды колледжа для дистанционного обучения студентов</p> <p>4. Согласование и утверждение тем курсовых и ВКР.</p> <p>5. Самообразование педагогов через КПК.</p>	19.01.2021	Очирова С.О. Очирова Т.Б. Заведующие отделений Председатели ЦК
6	<p>1. О подготовке и участии преподавателей и студентов в конкурсах, НПК различного уровня</p> <p>2. О проведении Межрегиональной НПК «Студент. Время. Наука. - 2021»</p> <p>3. Согласование и утверждение методических разработок, пособий</p> <p>4. Об участии в Конкурсе грантов на улучшение МТБ</p>	09.02	Очирова С.О. Очирова Т.Б.
7	<p>1. О ходе и подготовке XXVII Традиционного лично-командного первенства по национальной борьбе в зачет спартакиады студентов ПОО на призы ГБПОУ «Бурятский аграрный колледж им. М.Н.Ербанова»</p> <p>2. Согласование и утверждение методических разработок, пособий</p> <p>3. О подготовке к дистанционному Конкурсу электронных презентаций</p> <p>4. Разное</p>	09.03	Идамжапова Б.А. Цыденов Б.Д.  Очирова С.О. Очирова Т.Б. Шойндонова М.Б.
8	<p>1. О ходе и подготовке республиканской олимпиады по геодезии</p> <p>2. Анализ документов по проведению демозкзамена по стандартам Ворлдскиллс.</p>	13.04	Очирова С.О. Очирова Т.Б.

	3. Все о НОК: принципы, участники, НПА 4.Согласование и утверждение методических разработок, пособий		
9	1.Анализ работы цикловых комиссий за 2020-2021 учебный год 2.Анализ работы филиалов за 2020-2021 учебный год 3. Рассмотреть проекты планов работы на 2021-2022 уч.год. 4. Разное	18.05	Председатели ЦК  Филиалы
10	1. Об итогах работы методического совета за 2020-2021уч.год и задачах на 2021-2022уч.год	08.06	Очирова С.О. Очирова Т.Б.

## 2. План научно-методической работы на 2020-2021 учебный год

<b>I. Организационная работа</b>				
№	Наименование мероприятия	Ответственное лицо	Сроки	Примечание
1.1.	Рассмотрение тарификаций преподавателей на 2020-2021 уч. год. Организационные вопросы.	Зав. отделением председатель ЦК	Июнь Сентябрь	
1.2.	Корректировка учебных РП и КТП, их соответствие учебным планам и тарификации. Рассмотрение планов работы кабинетов (лабораторий), кружковой работы и индивидуальных творческих планов преподавателей.	председатель ЦК  преподаватели	Сентябрь	
1.3.	Оказание методической помощи в составлении: - рабочих программ, КТП; - КИМов, КОСов, УМК преподавателям отделения.	председатель ЦК	В течение года	
1.4.	Планирование работы ЦК АТД	председатель ЦК	Сентябрь	
1.5.	Составление графиков проведения: -открытых уроков, взаимопосещений; -предметных олимпиад, конкурсов	председатель ЦК  преподаватели	Сентябрь	
1.6.	Рассмотрение и утверждение экзаменационных билетов, заданий на дифференцированный зачёт по учебным дисциплинам	председатель ЦК  преподаватели	Сентябрь	
1.7.	Проверка учебных журналов	председатель ЦК  Зав. отделением	В течение года	
<b>II. Учебно-методическая работа</b>				

2.1.	Подготовка к внутреннему рейтингу колледжа. Проверка соответствия РП, КТП и программ практики по специальностям требованиям ФГОС СПО	председатель ЦК преподаватели	сентябрь октябрь	
2.2.	Участие в конкурсе преподавателей: - внутри ОО	преподаватели	февраль март	
2.3.	Работа по созданию электронных пособий, лекций, тестов, использование и внедрение в учебный процесс информационных технологий	преподаватели	в течение года	
2.4.	Проведение открытых занятий, внеклассных мероприятий с последующим обсуждением и анализом.	председатель ЦК преподаватели	По графику	
2.5.	Повышение квалификации преподавателей: - учеба преподавателей на курсах повышения квалификации;	Казанцева М.А. Доржеева Р.А. Бураева М.О. Доржиева Б.Д. Раднаева А.Б. Васюхник Ц.Н. Дамдинова Ж.Б. Гунтыпова В.Э.	По плану курсов,	
2.6.	Аттестация преподавателей на категорию	Доржеева Р.А. Казанцева М.А. Бураева М.О.	IV квартал 2020 года I квартал 2021 года	
2.7.	Проведение творческой презентации и декады ЦК агротехнических дисциплин	председатель ЦК преподаватели	09.03.2021 – 19.03.2021	
2.8.	Работа по формированию банка тестовых материалов по УД и ПМ	председатель ЦК преподаватели	в течение года	
2.9.	Посещение занятий преподавателей с целью изучения опыта работы и оказания методической помощи	председатель ЦК преподаватели	по графику	
2.10	Посещение методических семинаров для преподавателей ЦК	председатель ЦК преподаватели	по графику	
2.11.	Координация работы предметных и учебно-исследовательских кружков на отделениях	председатель ЦК преподаватели	июнь	
<b>III. Научно-методическая работа</b>				
3.1.	Участие в смотре-конкурсе на лучшую методическую продукцию	председатель ЦК преподаватели	июнь	
3.2.	Разработка учебно-методического пособия	председатель ЦК преподаватели	в течение года	

3.3.	Участие и подготовка в проведение региональной олимпиады по геодезии	Зав. Отделением Председатель ЦК преподаватели	20.05.2021	
3.4.	Участие и подготовка участников региональном чемпионате «Ворлдскиллс» по компетенции «Геодезия»	Бураева М.О. Доржиева Б.Д. Раднаева А.Б.	ноябрь 2020	
3.5.	Участие в межрегиональной НПК «Студент. Время. Наука»	председатель ЦК преподаватели	22.04.2021	
3.6.	Участие в Международной студенческой НПК «Молодая мысль III тысячелетия 2020» на базе У-У ИЖДТ	председатель ЦК преподаватели	март	
3.7.	Участие в Республиканской студенческой НПК «Исследовательская деятельность студента как условие формирования профессиональной компетентности специалиста» на базе У-УИПК	председатель ЦК преподаватели	март	
3.8.	Участие в Республиканской НПК «Проблемы совершенствования подготовки специалистов в современных условиях» на базе У-УИПК	председатель ЦК преподаватели	май	
3.9.	Участие в Международной НПК «Функционирование модели практико-ориентированной среды в учреждениях СПО», БЛПК	председатель ЦК преподаватели	апрель	
3.10	Публикация статей в материалах НПК	председатель ЦК преподаватели	по графику	
3.11	НСО «Проектировщик» - тема «Проектирование и строительство геодезического полигона»	председатель ЦК преподаватели студенты	по графику	

#### IV. Информационно-аналитическая работа

4.1	Участие в комплектовании фонда библиотеки учебной, учебно-методической, справочной и научной литературой	председатель ЦК преподаватели	В течение года	
4.2	Переработка и переиздание существующих и издание новых методических продуктов	председатель ЦК преподаватели	В соответствии с планом РИД	
4.3	Подготовка материалов для сайта по всем мероприятиям отделения колледжа	председатель ЦК преподаватели	В течение года	

### 3. Циклограмма деятельности колледжа на 2020-2021 учебный год

День недели	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Понедельник	Совещание при директоре колледжа 9.00	Совещание при заместителе директора по УР 10.00	Совещание при директоре колледжа 9.00	Совещание при заместителе директора по НМР 10.00
	Оперативные	Оперативные	Оперативные	Оперативные

	совещания на отделениях	совещания на отделениях	совещания на отделениях	совещания на отделениях
Вторник		Заседание МС 15.00		Совещание Воспитательного центра 15.00
		Оперативные совещания на отделениях	Оперативные совещания на отделениях	
Среда			Совет профилактики 13.00	Заседание цикловых комиссий 16.00
Четверг			Педагогический совет  1 раз в 2 месяца 15.00	
Пятница				

**4. План - график повышения квалификации педагогических работников на 2020-2021 учебный год**

№	Тема КПК	ФИО преподавателя	Кол-во часов	Сроки	Отметка о выполнении
1	Стажировка в профильной организации КПК	Казанцева М.А.	72 72		
2	Стажировка в профильной организации КПК	Доржиева Р.А.	72 72		
3	Стажировка в профильной организации КПК	Бураева М.О.	72 72		
4	Стажировка в профильной организации КПК	Доржиева Б.Д.	72 72		
5	Стажировка в профильной организации КПК	Раднаева А.Б.	72 72		

6	Стажировка в профильной организации КПК	Васюхник Ц.Н.	72 72		
7	Стажировка в профильной организации КПК	Дамдинова Ж.Б.	72 72		
8	Стажировка в профильной организации КПК	Гунтыпова В.Э.	72 72		

### 5. План график аттестации преподавателей на 2020-2021 учебный год

№	ФИО	Имеющаяся категория	Дата аттестации, № приказа	Заявленная категория, срок прохождения аттестации
1.	Казанцева М.А.	высшая	30.11. 2015 № 2570	высшая IV квартал 2020
2.	Доржиева Р.А.	высшая	30.11. 2015 № 2570	высшая IV квартал 2020
3.	Бураева М.О.	высшая	15.02.2016 № 341	высшая I квартал 2021
4.	Гунтыпова В.Э.	б/к		Соответствие II квартал 2021
5.	Дамдинова Ж.Б.	б/к		Соответствие II квартал 2021

### 6. График посещения и взаимопосещения преподавателей ЦК Агротехнических дисциплин

№	ФИО преподавателя	Дисциплина	Сроки	
			1 семестр	2 семестр
	Казанцева М.А.	МДК 04.02 Проектирование и строительство зданий и сооружений	ноябрь	март
	Доржиева Р.А.	УД Здания и сооружения	декабрь	февраль

	Бураева М.О.	МДК 02.03 Организация и технология производства землеустроительных работ	октябрь	январь
	Доржиева Б.Д.	МДК 01.02 Камеральная обработка результатов полевых измерений	ноябрь	февраль
	Раднаева А.Б.	МДК 03.01 Земельные правоотношения	декабрь	март
	Васюхник Ц.Н.	МДК 02.01 Технологии топографических съемок	октябрь	январь
	Дамдинова Ж.Б.	УД Топографическая графика	декабрь	март
	Гунтыпова В.Э.	МДК 05.01 Садовод	декабрь	апрель

**Разработчик**

**Казанцева М.А.**